



## Protokoll der 6. Vorstandssitzung

26.02.2018, Matchpoint, 20.00 Uhr

### Vorab - Informationen

Dank an Helferteam „Baumfällen“!

Das **Bankdarlehen** der Volksbank muss noch unter Dach und Fach gebracht werden. Dazu müssen noch einige Fakten des Hauptvereins geprüft werden, damit der cash – flow des Gesamtvereins ermittelt werden kann. Wilhelm Olbing (Kassier des Hauptvereins) hat die erforderlichen Daten an die Volksbank weitergeleitet. Jürgen Först wird sich mit dem zuständigen Sachbearbeiter, Herrn Struck, in Verbindung setzen, um den Vorgang zu beschleunigen.

Der **WLSB** steht in Startlöchern und bittet um schnelle Zusendung der Bankzusage.

Manfred Buddrus hat eine **Liste der möglichen Eigenleistungen** erstellt. Wir können ca. 20 000 € erwirtschaften.

### TOP 1 Aktivitäten zur Verbesserung der Finanzmittel

Zur Finanzierung unseres Projekts wird eine **Baustein – Aktion** nach dem Modell der Hallensanierung 2007 gestartet. Jedes Mitglied erhält ein personalisiertes Anschreiben erhalten (Formulierung Wolfgang Hoesch und Stephan Lehle). Jürgen Först betreut die Aktion.

Zu gegebener Zeit soll ergänzend eine **Spendentombola** durchgeführt werden. Stephan Lehle wird sich auf die Suche nach 3 Hauptpreisen machen, die attraktiv genug sind, um einen Anreiz zum Loskauf zu bieten. Die Lose sollen je 10 – 20 € kosten. Über den genauen Betrag entscheiden wir noch.

Stephan Lehle wird parallel dazu auf **Sponsorensuche** gehen.

Da es Überschneidungen zwischen den Aktionen gibt, muss ein abgestimmtes Vorgehen bedacht werden

### TOP 2 Sportstrategie

#### Übergang Jugend zu Erwachsenen:

Petra Hess und Christian Behret werden genaue Daten ermitteln, die uns profundes statistisches Material über die Motive des Austritts der Jugendlichen liefern sollen. Erst dann können wir Entscheidungen treffen, ob es lohnenswert ist, dieses Problem programmatisch anzugehen

#### Mitgliedergewinnung

Ein wesentliches Augenmerk wird auf die **Gewinnung von „Schnupperern“** gelegt werden. Dazu wird Bodo Knüppel mit einem Team (Wolfgang Hoesch, Jürgen Först und Schnupper – Trainer) ein Kommunikationskonzept und ein Konzept zum Vorgehen entwerfen.

#### Vorgebrachte Ideen:

Ausgabe von Schnuppergutscheinen, Gutscheine für Neubürger ( Gemeindemappe!), Verschenkgutscheine ( Werbung bei den Abteilungsmitgliedern!), Waldenbuch spielt Tennis, Tennistag für Waldenbacher Vereine (Kontaktaufnahme mit dem Vereinsring-Vorsitzenden Manfred Ruckh), Deutschland spielt Tennis.

#### Kita – Aktivität

Diese Idee soll zurück gestellt werden. Allenfalls soll ein Kita-Tag organisiert werden.

#### Schulaktivität (Kraiss und Lehle bei Rektor Stark)

**Gespräch mit OSS** hat folgende Ergebnisse gezeitigt:



Die OSS hat Bereitschaft zu konstanter Kooperation angezeigt.

Die Interessenlage ergibt sich aus der Tatsache, dass die OSS ein Sportprofil aufbauen will. Dieses soll durch Tennis in Kleingruppen gestärkt werden.

Aktionen innerhalb der Ganztagesesschule sind möglich (Trainer werden vergütet)

Die Aktivitäten sollen im Stundenplan integriert werden (z.B. 5 und 6. Stunde – 11.30 – 13.00)

Herr Stark bringt ein Kleinfeld auf dem Schulhof (für Klasse 1 – 4) ins Spiel.

Sportfachschaft wird über unser Angebot diskutieren (Haiko Kraiss und Stephan Lehle bemühen sich um Teilnahme an der Sitzung).

Wir haben ein Angebot an das Kollegium zum Schnuppertraining gemacht.

## **TOP 3 Verschiedenes**

### **Pachtverhältnis**

Ein Gespräch zwischen den Gases und Manfred Buddrus und Stephan Lehle fand am 21.1.18 statt.

Es wurde eine **Pachterhöhung** ab 1.1.2019 um 350 € verabredet.

Nette Toilette entfällt/ ebenso die jährlichen 600 € von der Gemeinde für das Reinigen.

Laut Ante und seiner Frau peilen sie weitere 3-4 Jahre Pacht an.

Jürgen Först wird eine **Pachtvertragsergänzung** vorbereiten und die von Manfred Buddrus übermittelten Änderungen einarbeiten.

**Schautafel Bauprojekt** ist bereits installiert.

### **Homepage**

Die Archivierung der Protokolle muss vervollständigt werden. Christian Behret wird sich mit Saskia in Verbindung setzen., Die Bildergalerie muss um die Funktionsträger ergänzt werden. Petra Hess stellt die Fotos bereit.

Beschlossen wurde auch, dass die Newsletters in die Archivierung aufgenommen werden.

Wolfgang Hoesch und Stephan Lehle prüfen den Text vor der Veröffentlichung.

### **Beisitzer**

Wahl am 22.03.2018 auf der Hauptversammlung des TSV. Es wäre wünschenswert, könnten wir einen Beisitzer stellen, um einen weiteren Einfluss (neben dem Abteilungsleiter) auf Sportentscheidungen im Hauptverein zu haben.

### **Verteilung der Ritterspende an den Jugendbereich.**

Petra wundert sich, dass die Aktivität bei der Gemeindeputzete unserer Tennisjugend nicht berücksichtigt wurde, obwohl 15 Jugendliche daran teilgenommen haben (für den Teilnehmer werden 20 € ausgeschüttet!)

Stephan Lehle wird sich mit dem Gezi in Verbindung setzen. Petra Hess wird mir die Liste der Teilnehmer zusenden.

### **Aktuelle Budgetübersicht**

Jürgen Först legt die neuesten Zahlen vor. Da das Jahr erst begonnen hat, ist die Aussagekraft beeinträchtigt.

Positiv ist auf jeden Fall der Vermögensstand zum 26.02.2018.

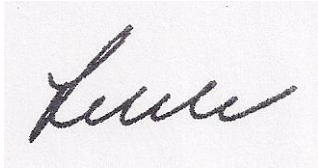
### **Sitzung Bauausschuss**

Um die Organisation von Abbruchteams und Helferteams frühzeitig vorzubereiten wird Manfred Buddrus rechtzeitig eine Termin bekannt geben.

### **Termine**

**Warm up** am 17.03.2018 von 9.00 – ca. 13.00 Uhr

**Sonnwendfeier** verlegt auf Freitag, 22.06.2018 (Programmpunkt Band wird von Petra Hess organisiert.)

A handwritten signature in black ink on a light grey background. The signature is cursive and appears to read 'Lehle'.

Für den Vorstand  
Stephan Lehle

