



Geschäftsverteilungsplan (§ 11 Abs. 7 der Vereinssatzung)

Vorstand

1. Planung und Steuerung der Vereinsentwicklung
2. Richtlinien und Zielsetzung für die Arbeit im Verein

1. Vorsitzende (§§ 11 und 13 der Satzung)

1. Leitung des Vereins
2. Vertretung gegenüber Sportorganisationen, Gemeinderat, Stadtverwaltung, anderen Vereinen und Organisationen (sofern nicht GF 5.)
3. Repräsentation des Vereins nach Innen und nach Außen
4. Leitung der Sitzungen aller Vereinsgremien
5. Kontrolle und Durchführung der Beschlüsse aller Vereinsgremien
6. Partnerschaften (GF 13.)
7. Zusammenarbeit mit Schulen, Bildungswerk, VHS, Stadtbücherei
8. TSV-aktuell, inkl. Korrekturlesen
9. Satzung und Ordnungen des Vereins
10. Steuerrecht

2. Vorsitzende (§§ 11 und 13)

1. ständige Vertretung des 1. Vorsitzenden im Verhinderungsfall
2. Zivilrechtliche Angelegenheiten, Haftungsfragen,
3. Verträge aller Art nach Außen und Innen
4. Kontakt zu Sponsoren
5. Sportangebot: Abteilungssport und Kurssport
6. Kommissarische Jugendleitung

Hauptkassier (§ 15)

1. Aufstellung des Haushaltsplans und Überwachung
2. Führung der Vereinsbuchhaltung
3. Abwicklung des Zahlungsverkehrs, Geldanlage
4. Konten- und Kontenstellenplan
5. Sämtliche Steuerangelegenheiten
6. Erschließung von Einnahmequellen
7. Darlehen, Kredite
8. Abwicklung von Spenden aller Art
9. Kontrolle der Abteilungskassen bei Bedarf

Weiteres Vorstandsmitglied (§ 11, 2d)

1. Liegenschaften/Sportstätten Betreuung, Entwicklung
(Ansprechpartner für den Pächter)
2. Bau- und Unterhaltungsmaßnahmen
3. Technische Unterstützung Geschäftsstelle

Weiteres Vorstandsmitglied (§ 11, 2d)

1. Protokolle aller Sitzungen der Vereinsgremien
2. Projektarbeit
3. Verbindung zur lokalen und überörtlichen Presse (sofern nicht GF 6.)
4. Berichterstattung von Veranstaltungen des Vereins
(außer Abteilungsveranstaltungen)

Geschäftsführer (§ 14)

Leitung der Geschäftsstelle des Vereins

Koordination aller Verwaltungsaufgaben

1. Zentrale Abwicklung aller Vereinsangelegenheiten
2. Organisation des Vereins mit Geschäftsverteilung
3. Info-Stelle für Abteilungsleiter und Übungsleiter
4. Terminkoordination im Verein
5. Verbindung zu WLSB, Fachverbänden, Vereinen und Stadtverwaltung (vgl. 1.V. 2.)
6. Kontaktpflege zu den Medien (vgl. 1.WV. 3.)
7. Personalangelegenheiten
8. Gewinnung und Betreuung von Mitarbeitern
9. Zuschussanträge
10. Versicherungsangelegenheiten aller Art mit Schadensabwicklung
11. Gesellschaftl. Veranstaltungen (Planung, Abwicklung)
12. Pflege des Beweglichen Inventars
13. Partnerschaften (vgl.1.V. 8.)
14. Einladung zu allen Sitzungen der Vereinsgremien
15. Vereinsarchiv
16. Mitgliederwerbung, Mitgliederbetreuung, Informationen
17. Rechnungsführung mit Rückmeldung an Hauptkassier
18. Beitrags- und Mahnwesen
19. Bestandserhebungen, Statistiken, Auswertungen
20. Führung der Ehrungsdatei
21. TSV-aktuell, inkl. Korrekturlesen

Aktualisiert vom Vorstand in seiner Sitzung am 17.6.2019