

Abteilungs-Vorstandssitzung

Dienstag, 13.12.2022

19.00 Uhr, GeZi-Sitzungsraum

Teilnehmer: Tinus Breitingер, Manfred Buddrus, Jürgen Först, Petra Hess,
Wolfgang Hoesch, Bodo Knüppel, Gerd Neff, Franz-Peter Stümper

Entschuldigt: Saskia Ellermann

Agenda / Ergebnisprotokoll (blau = Inhalt / rot = Aktivität/Auftrag)

| | Thema | Verantwortlich |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Top 1: | Verabschiedung Protokolle / Aktivitätenliste <ul style="list-style-type: none">- Protokoll VS-Sitzung 15.11.2022 o.k.- Status Aktivitäten Keine Aktivität in kritischem Status | alle |
| Top 2: | Ergebnisse Strategie Workshop <ul style="list-style-type: none">- Ergebnisvorstellung / Diskussion / Beschlußfassung Ausgearbeitete Strategie-Vorlage/-Ergebnisse wurden inhaltlich verabschiedet. Leitbild und Sport-/Abteilungs-Strategie werden kurzfristig in Homepage-Auftritt übernommen (Gerd / Simone Stümper). Ergebnisse und priorisierte Initiativenliste werden auf Abteilungsversammlung 03/2023 vorgestellt (Gerd / alle).- Wesentliche Ziele für 2023 Basierend auf priorisierter Initiativenliste aus Strategie-Diskussion wurden folgende Ziele für 2023 definiert:<ol style="list-style-type: none">1. Fortführung der sich bereits in Umsetzung befindlichen Projekte:<ul style="list-style-type: none">• Automatische Bewässerung• Wartung/Reparatur Hallendach2. Projekt „Trainer / Tennisschule“3. Projekt „erlebbarе Gastronomie“4. Projekt „Multifunktionsfeld / Ballwand“ | Gerd / alle |
| Top 3: | Finanzen <ul style="list-style-type: none">- Aktueller Finanzstatus Gute Situation: Einnahmen fallen wahrscheinlich leicht höher als geplant aus, wogegen die Kosten etwas unter dem geplanten Niveau bleiben werden. Demzufolge wird wahrscheinlich ein besseres Ergebnis als geplant realisiert werden.- Status Ehrenamtszuschüsse / Verzichtserklärungen Ablaufprozess via GeZi wurde besprochen. Sportwarte | Jürgen Jürgen / Gerd |

fordern lizenzierte Trainer auf, ihre Stunden zu listen, damit Zuschuß von WLSB beantragt werden kann.

- Übungsleitervergütung Update Homepage Bodo / Wolfgang
Bodo und Jürgen stellen gem. den Beschlüssen zum Thema Übungsleitervergütung Information / Liste zusammen und informieren Simone Stümper hinsichtlich Aufnahme in Homepage.

Top 4 Personen

- Nachbesetzung Event-Ressort alle
Petra Hess übernimmt für die Zukunft das Vorstandsressort Event. Bis wir einen Nachfolger für den Bereich Sportwart Jugend haben, wird sie dieses Thema weiter parallel betreuen. Wir danken Petra für ihr Engagement und wünschen ihr viel Glück und einen guten Start beim neuen Thema Event!

Top 5: Gaststätte / Pächter

- Ergebnis aus Gespräch mit Matchpoint-Magnolia-Team Gerd/Franz-Peter/Manfred
- nicht öffentlicher Teil -
- Feed-back Nikolausfeier alle
Kam gut an. Interessenlage zu Events wird in Mitgliederbefragung eruiert.
- Mitgliederbefragung zur Gaststätte / Events Wolfgang
Um nicht nur Antworten von den sowieso immer aktiven Mitgliedern zu bekommen, werden die Vorstände aktiv Mitglieder interviewen. Dies wird mittels eines strukturierten Interview-Leitfadens geschehen, in dem u.a. auch Antwort-Alternativen vorgegeben sind. Ziel ist es, dass jeder Vorstand bis Ende Jan.23 mindestens 5 (oder mehr) Interviews durchführt. Wolfgang koordiniert Erstellung des Interviewleitfadens.
- Weitere Vorgehensweise alle
(s. Ergebnisse bei o.g. Punkten)

Top 6: Halle, Anlage und Technik

- Undichtiges Hallendach: Ergebnis aus Gespräch mit KHS Manfred / Gerd
Vorstand stimmt grundsätzlich großer (Wartungs-) Lösung gem. Vorschlag KHS zu. Allerdings muß das Angebot abgewartet werden und kostenseitig akzeptabel sein (Manfred / Gerd).

Top 7: Tennistrainer / Tennisschule

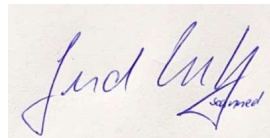
- Konkrete Ziele für Tennisschule Jürgen / Sportwarte
- nicht öffentlicher Teil –

Top 8:

Verschiedenes

- Förderanträge Gerd
 - o Wilhelm Langohr Stiftung
[Förderantrag gestellt](#)
 - o WLSB
Manfred holt Angebot für Multifunktionsfeld ein,
damit wir einen WLSB-Förderantrag stellen
können (Gerd / Jürgen)
- Fotoshooting Titelseite TSV-Jahrbuch Gerd
Tennis sollte hierzu auch 2 Sportler mit Tennisschläger
als Repräsentant auf dem Foto entsenden (14.01.2023 /
10-12 Uhr / Gymnastikraum/Juendraum). Tinus übernimmt
Koordination.
- Check Schokobestellungen Gerd / Sportwarte
Dankeschön-Schokolade für Auftretende bei Events
(z.B. Sonnenwendfeier) noch bei Bestellung berücksichtigen
(Gerd)
- Präventions-/Schutzkonzept: weitere Vorgehensweise Gerd / Sportwarte
Jugendtrainer werden noch einmal angeschrieben, um
diesbezüglich ihre Aktivitäten anzugehen (Verhaltens-
Kodex unterschreiben / erweitertes Führungszeugnis
vorlegen) (Gerd)
- Termin nächste Vorstandssitzung alle
[Dienstag, 17.01.2023, 19:00 Uhr, GeZi.](#)
Nach der Hallensaison, wird wieder das Matchpoint
montags als Sitzungsort anvisiert.

Waldenbuch, 13.12.2022

A handwritten signature in blue ink on a light-colored background. The signature is written in a cursive style and appears to read 'Gerd Neff'. There is a small mark below the signature that looks like a date or a mark.

Gerd Neff
Abteilungsleiter