

Abteilungs-Vorstandssitzung

Dienstag, 27.05.2025

19.00 Uhr, Matchpoint

Teilnehmer: Tinus Breiting, Manfred Buddrus, Jürgen Först, Petra Hess, Wolfgang Hoesch,
Gerd Neff, Rainer Ruckh, Alessa Stümper (zeitweise),

Entschuldigt: Xiaoyi Hu, Franz-Peter Stümper

Agenda / Ergebnisprotokoll (blau = Inhalt / rot = Aktivität/Auftrag)

	Thema	Verantwortlich
Top 1:	Begrüßung Sybille Schumacher als neues Vorstandsmitglied (Sportwartin Halle) Sybille Schumacher übernimmt das Ressort „Sportwart Halle“. Der Vorstand heißt Sybille herzlich willkommen und freut sich auf eine gute Zusammenarbeit.	Gerd
Top 2:	Protokoll / Aktivitätenliste - Protokoll VS-Sitzung 22.04.2025 o.k.. - Status Aktivitäten Der Vorstand geht gemeinsam die ToDo-Liste durch. Insbesondere die größeren Vorhaben/Aktionen, die noch aus den Vorjahren stammen werden diskutiert, ob diese aus kapazitativer Sicht leistbar sind und noch durchgeführt werden sollen. Einstimmig wurde beschlossen die Themen beizubehalten, auch wenn sie aktuell nicht alle kurzfristig umsetzbar sind. Die jeweiligen Verantwortlichen sind aufgerufen, sich den Themen anzunehmen, wenn Raum dafür besteht.	alle
Top 3:	Finanzen - Aktueller Finanzstatus Insgesamt entwickelt sich die finanzielle Situation wie erwartet. Die wesentlichen finanziellen Bewegungen waren im letzten Monat die Spende von 1.000 € von der Volksbank-Stiftung, die Mieteinnahmen Halle und die Ausgaben für die Platten- Verlegung beim Multifunktionsplatz. - Eingegangene Spenden/Förderungen In den letzten Monaten sind folgenden Spenden/Förderungen Zur Unterstützung unseres 50-Jahr-Jubiläums eingegangen: <ul style="list-style-type: none">o 500 € von der Stadt Waldenbucho 250 € vom Sportkreis Böblingeno 1.000 € von der Volksbankstiftung (für das Projekt mobiler Hallenboden)	Jürgen

Top 4: Events

- 50-Jahr-Feier Petra / Gerd / Jürgen
 - o Feed-back
Für die Atmosphäre, das Programm und die Organisation haben wir von vielen Seiten Komplimente bekommen. Auch Herr Nathan, unser Bürgermeister, schrieb nach der Veranstaltung, dass er sich sehr wohl fühlte. Hier ist auch den Mitgliedern zu danken, die im Vorfeld und während der Veranstaltung zum Gelingen beitrugen (z.B. Auf- und Abbau mobiler Hallenboden, Standdienst beim Kuchenverkauf etc.).
 - o Abrechnung
Durch die o.g. Fördergelder, die Einnahmen aus Kuchenverkauf und den Verkauf der Tombola-Lose, konnten die Ausgaben für Musik/Band, Tombola-Preise und den mobilen Hallenboden nahezu ausgeglichen werden.

Top 5: Anlage / Tennishalle

- Arbeiten/Wartung auf Anlage
 - o Bewässerung Platz 3 u. 4 Rainer
Damit die automatische Bewässerung wieder funktioniert, musste eine Photovoltaik-Platte ausgetauscht werden.
 - o Zugang Multifunktionsplatz Rainer
Wie oben erwähnt wurde Mitte Mai von einem Gartenbauer der Zugang zum Multifunktionsplatz mit Betonplatten ausgelegt. Das Projekt Multifunktionsplatz ist nun abgeschlossen und kann mit dem WLSB abgerechnet werden (Jürgen, Gerd).
 - o Außenfassade Matchpoint Rainer
Rainer informierte, dass Mitte Juni die Außenfassade des Matchpoint bzw. die roten Balken neu gestrichen werden. Nach kurzer Diskussion war man sich einig, dass der heutige Farbton beibehalten werden soll.
- Status/Planung LED-Lampeninstallation Manfred
Die Beantragung beim Bund wurde noch einmal aktualisiert. Da die MwSt. miteingerechnet wird, wird der förderungswürdige Investmentbetrag von > 40.000 € erreicht. Da die Arbeiten erst nach Bewilligung der Förderung gestartet werden dürfen, wird mit der Installation Ende August / Mitte September 2025 gerechnet. Manfred koordiniert dieses Thema weiter in der Weise, dass der o.g. Montagetermin gehalten werden kann.
- Status PV-Anlage Manfred
Wie bereits in vorigen Sitzungen berichtet, wird das Projekt auf eine Standard-PV-Anlage hinauslaufen, die sich einerseits mit den statischen Gegebenheiten realisieren lässt und andererseits groß genug ist, einen großen Anteil des Strom-Eigenbedarfs zu decken. Ziel ist es, bis Herbst ein finales Konzept vorzulegen und den

Abstimmungsprozess so zu gestalten, dass die Anlage im Frühjahr 2026 installiert werden kann (Manfred).

- Padel-Projekt: Erster Schritt Gerd
Nachdem innerhalb der Tennisabteilung von immer mehr Personen Interesse an Padel geäußert wird und die finanzielle Situation ein derartiges Investment allmählich wieder zulässt, wollen wir Kontakt mit Vereinen aufnehmen (z.B. TC Böblingen), um die dort gewonnen Erfahrungen hinsichtlich Errichtung der Plätze und operative Organisation des Spielbetriebs nutzen zu können (Gerd, Rainer). Gleichzeitig wollen wir anhand des Tennis-Flächenplans Standorte identifizieren, an denen 1-2 Padelplätze errichtet werden können (Manfred, Rainer, Gerd).
- eBuSy-Störungen Manfred
Manfred berichtet, dass von dem Software-Provider für eBuSy ein neuer Server in Betrieb genommen wurde. Die in letzter Zeit aufgetretenen Störungen des Systems sollten damit behoben sein, da nun wieder mehr Prozess-Kapazität zur Verfügung steht.

Top 6: Öffentlichkeitsarbeit Wolfgang

- Zugriffsrechte Amtsblatt
Da hinsichtlich Vereinsberichterstattung im Amtsblatt gerade die Rahmenbedingungen geändert werden (s. folgender Punkt), wurden auch die Zugriffsrechte für das Amtsblatt beim Nussbaum-Verlag überprüft. Zukünftig sind Wolfgang, Alessa und Petra, neben den TSV-Vorständen, für die Tennisabteilung berechtigt diese Zugriffsrechte wahrzunehmen. Wolfgang wird dies entsprechend an den TSV und den Verlag kommunizieren.
- Folgen/Konsequenzen aus Umstellung Artikelgröße für Vereinsnachrichten
Wolfgang berichtet, dass wahrscheinlich aus Einsparungsgründen der zur Verfügung stehende Raum für Vereinsnachrichten im Amtsblatt deutlich reduziert wird. Anstatt bisher 19.200 Zeichen (für alle Tennisrubriken) stehen zukünftig für das Tennis nur noch 5.700 Zeichen zur Verfügung (keine Unterrubriken mehr). Hierbei wird ein Foto mit 1.000 Zeichen angerechnet. D.h. bei einer Veröffentlichung mit 2 Fotos stehen noch 3.700 Zeichen für den Text zur Verfügung. Dies hat, vor allem während der Verbandsspiel-Saison, eine deutlich limitiertere oder wenig „bebilderte“ Berichterstattung als bisher zur Folge. Neben einer kritischen Stellungnahme von Wolfgang im Namen der Tennisabteilung an die Stadt, wird der Vorstand die Mitglieder entsprechend informieren, um Verständnis zu erzeugen, dass nicht mehr alles so ausführlich berichtet

werden kann oder die ausführliche Version auf der Homepage zur Verfügung steht.
In diesem Zusammenhang sollte geprüft werden, inwieweit wir die Homepage hinsichtlich Berichten etc. moderner bzw. leser- oder anwenderfreundlicher gestalten können (Wolfgang, Alessa, Simone).

Top 7: Events / Sportveranstaltungen Petra / alle

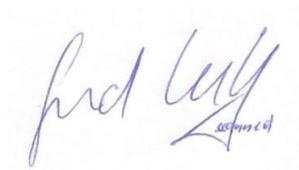
- Waldenbuch Open (29.07.25 – 03.08.25)
Petra nimmt Kontakt zu Volker Deinass auf, um mit ihm den geplanten Ablauf zu besprechen und ggfs. Aktivitäten, die von Vereinsseite kommen sollten, zu organisieren.
- Weitere Planung für 2025
Angesichts des durchgeführten 50-Jahre-Jubiläum Events sind bis zur Weihnachtszeit keine weiteren Events geplant.

Top 8: Verschiedenes

- Extra-Tennis-Training Jugend Xiaoyi
Das von Xiaoyi und Stefanie Hähnel organisierte Extra-Jugendtraining wird vom Vorstand unterstützt. Zur Anerkennung der Trainerleistung (ohne Lizenz), sollte für den beschlossenen Zeitraum ein Betrag pro Stunde bezahlt werden (Vorschlag: xx €), der in das Trainer-Tarifsystem passt.
- Übergreifendes Ablagesystem TSV/Tennis Gerd
Um in Zukunft das Auffinden wichtiger Dokumente gewährleisten zu können, wird Gerd zusammen mit dem TSV ein einheitliches, digitales Ablage- bzw. Dokumenten-System anregen.
- Termine Reitturniere / Platzblockierungen Gerd
Am 28.06.-29.06.25 und am 04.07.-06.07.25 finden große Turniere beim Reitverein statt. Mit Ausnahme der Samstage (sehr viele Verbandsspiele auf der Anlage) wurden deshalb die Plätze 9 und 10 für diese Tage blockiert.
- Werbung Weißes Brett
Aufgrund von Anfragen befreundeter Vereine/Institutionen wird an dem weißen Board in der Halle ein Bereich für allgemeine Informationen definiert, der für Werbung für Veranstaltungen (keine Dauerwerbung) genutzt werden kann. Petra checkt dies gelegentlich, damit nur aktuelle Plakate dort angebracht sind.
- Neue Schließanlage Rainer
Rainer wird sich des bereits seit längerem eingereichten Versicherungsfalls „neue Schließanlage“ annehmen und erkundigen, wie der Status ist. Wenn möglich streben wir an, kurzfristig eine neue Schließanlage zu installieren.

- Schnupperprogramm Alessa
Alessa informiert, dass wir z.Z. 42 Schnupperer haben.
Aus kapazitativen Gründen können daher im diesjährigen
Schnupperprogramm nicht weitere Teilnehmer
angenommen werden.
- eBuSy-Buchungen alle
Es wird immer wieder festgestellt, dass im System andere
Leute gebucht sind, als faktisch spielen. Der Vorstand ist
sich einig, dass die aus unterschiedlichen Beweggründen
praktizierten „Taschenspieler-Tricks“ nicht akzeptiert werden,
sondern alle Mitglieder aufgerufen sind, hier fair zu agieren,
damit eine 400-Mitglieder-Organisation reibungslos
funktionieren kann. **Wolfgang wird hierzu einen Newsletter
versenden.**
- Preise Gästebuchungen Sybille
**Es wurde festgestellt, dass die Preise zu Gästebuchungen
missverständlich kommuniziert sind. Grundsätzlich sollte
der Preis für Gäste auf der Außenanlage wie folgt sein:**
 - o Einzel 10 € pro Platz für 60 Minuten
 - o Doppel 15 € pro Platz für 90 Minuten**Die Abrechnungsmodalitäten in eBuSy sollten hierauf ebenfalls
geprüft und ggfs. angepaßt werden (Sybille, Petra, Gregor)**
- Termin nächste Vorstandssitzung alle
Dienstag, 08.07.2025 / 19:00 Uhr / im Matchpoint

Waldenbuch, 27.05.2025



Gerd Neff
Abteilungsleiter