

# Abteilungs-Vorstandssitzung

Dienstag, 08.07.2025

19.00 Uhr, Matchpoint

Teilnehmer: Manfred Buddrus (Tel.), Jürgen Först, Petra Hess, Wolfgang Hoesch,  
Xiaoyi Hu (zeitweise), Gerd Neff, Rainer Ruckh, Alessa Stümper (zeitweise),  
Franz-Peter Stümper

Entschuldigt: Tinus Breitinger,

Gast: Volker Deinass

## Agenda / Ergebnisprotokoll (blau = Inhalt / rot = Aktivität/Auftrag)

	Thema	Verantwortlich
Top 1:	Protokoll / Aktivitätenliste <ul style="list-style-type: none"><li>○ Protokoll VS-Sitzung 27.05.2025 o.k.</li><li>○ Status Aktivitäten <b>Einzelne Aktivitäten aus der ToDo-Liste wurden durchgegangen.</b> <b>Thema „Homepage auf Anwenderfreundliches Berichte lesen ausrichten“ wird hinischtlich technisch notwendiger Veränderungen im HA des TSV platziert (Gerd mit Thomas Schnapper).</b> <b>Gleichzeitig ist jeder aufgefordert, die Homepage dahingehend zu prüfen, dass seine Inhalte/Verantwortungsbereiche aktuell und korrekt abgebildet sind (alle).</b></li><li>○ Information zu Sponsorentag TSV Waldenbuch <b>Gerd informiert über das Projekt Sponsorentag, den der TSV im Oktober veranstalten möchte.</b></li></ul>	alle
Top 2:	Finanzen	Jürgen

### Top 3: Events

- Waldenbuch Open Volker Deinass / Petra
  - Stand der Organisation Volker Deinass berichtet über den Stand der Organisation: Organisationsteam sind Ursel und Volker Deinass, Uwe und Valentin Schraub und Bodo Knüppel. Kooperation mit Schönaich für den Bedarfsfall wurde vereinbart. Handtücher und weitere Artikel für die Turnierteilnehmer werden durch Simone Stümper gestaltet. Unter den Sponsoren gab es einige Wechsel, aber es sind genügend vorhanden. Gut wäre, wenn durch den Verein wieder ein Kuchenbuffet gestaltet werden kann. Wenn personell möglich am liebsten von Donnerstag bis Sonntag in der Turnierwoche. Petra übernimmt die Organisation und schaut, inwieweit dies bereits am Donnerstag starten kann. Hinsichtlich Vollständigkeit des Sanitätskasten wird Gerd Wolf Scheifele bitten, dies zu checken und ggfs. vervollständigen.
  - Aktivitäten für Verein Siehe oben: Kuchenbuffet, Vervollständigung Sanitätskasten
  - Offene Punkte keine

### Top 4: Anlage / eBuSy

- Status neue Schließanlage Rainer Versicherungsfall ist in Prüfung. Nach ersten Aussagen ist eine hohe Wahrscheinlichkeit vorhanden, dass dies anerkannt wird. Wenn ja, wird eine neue Schließanlage installiert sowie eine neue Schlüsselliste angelegt und akkurat verwaltet (Rainer).
- Status/Planung LED-Lampeninstallation Manfred Aufgrund der aktuellen politischen Lage ist kurzfristig nicht mit einem Bundeszuschuss zu rechnen. Vor diesem Hintergrund und mit dem Ziel doch noch in diesem Sommer die Installation zu realisieren, machte die Firma ecobility (Herr Binder) ein neues Angebot: - nicht öffentlicher Teil -. Bei Realisierung der bereits zugesagten Förderungen des WLSB und der Stadt Waldenbuch, würde der Eigenanteil für die Tennisabteilung bei ca. xxx € liegen. Vor diesem Hintergrund und der in der Planung 2025 angesetzten xxx € stimmte der Vorstand einstimmig zu, das Angebot anzunehmen. Gerd wird dies schriftlich der Firma ecobility mitteilen und den TSV-Vorstand entsprechend informieren.
- Status PV-Anlage Manfred Um eine Zweitmeinung hinsichtlich der statischen Verhältnisse zu bekommen, wurde von Manfred ein weiterer Statiker mit der Beurteilung der Hallendach-Tragkraft für

- eine Solaranlage beauftragt. Das Ergebnis bzw. das Gutachten ist Mitte August zu erwarten.
- Status Gästepreise in eBuSy Sybille / Petra  
Festgelegte Gästepreise sind in der neuen Preisliste integriert.  
Im nächsten Schritt werden diese kurzfristig in eBuSy abgebildet werden (Manfred)

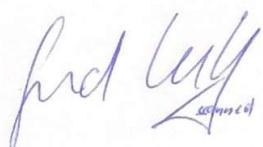
- Top 5: Wintersaison / Tennishallenabos Sybille / Petra / alle
- Festlegung Zeitraum Wintersaison  
Der Zeitraum für die Wintersaison wird vom 29.09.2025 bis zum 03.05.2026 festgelegt.
  - Überprüfung/Festlegung Hallenpreise  
Der Vorstand beschließt die Hallenpreise nicht zu erhöhen.  
D.h. die Preise werden ein weiteres Jahr konstant gehalten.
  - Überblick Abosituation / freie Zeiten  
2-3 Slots sind in der Prime Time freigeworden. Die Mitglieder werden via Newsletter darüber informiert, damit diese rechtzeitig aktiv werden können, falls sie ein Abo für diese Zeiten erwerben wollen. Darüber hinaus wird eine Übersicht versandt, aus der hervorgeht, welche Spielzeiten insgesamt noch frei sind, damit Mitglieder hier ggfs. ein Abo buchen können (Sybille, Wolfgang).
  - Verkaufsinitiativen  
Über die o.g. Inhalte wird mittels eines Newsletter informiert, mit dem Ziel, den Mitgliedern einerseits einen Überblick über die aktuelle Abosituation zu geben und andererseits durch zusätzliche Abo-Buchungen die Halle möglichst optimal auszulasten (Sybille, Wolfgang).
  - eBuSy  
In eBuSy wurden ca. 40 Doppel-Datensätze identifiziert. Hier ist kurzfristig ein erneutes Daten-Clearing notwendig.  
Gleichzeitig muss die Wintersaison in eBuSy neu angelegt werden.  
Für beide Themen wird ein Termin Ende August anvisiert (Sybille, Gregor, Petra, Gerd).

- Top 6: Verschiedenes
- Verlauf Schnupperprogramm Alessa  
Aktuell nehmen 42 Teilnehmer am Schnupperprogramm teil.  
Organisatorisch funktioniert alles gut. Allerdings sind hinsichtlich Betreuung und Infrastruktur die Grenzen erreicht, so dass keine weiteren Teilnehmer in diesem Jahr angenommen werden können.
  - Organisation Jugendcamps Xiaoyi  
Camps werden durch Haiko Kraiss organisiert und durchgeführt.
  - Padel-Informationsgespräch bei TABB  
Am 10.07.2025 findet ein Informations-/Erfahrungsaustausch-Gespräch mit der Abteilungsleitung der Tennisabteilung Böblingen statt (Gerd, Rainer). Die TABB hat in den letzten Jahren 3 Padel-Courts errichtet und den Padel-Sport erfolgreich in die Tennisabteilung integriert. Ziel ist es, die gewonnen

Erfahrungen der TABB in der Konzepterstellung für das  
Waldenbucher Padel-Projekt zu nutzen und dieses möglichst  
effizient zu gestalten.

- Termin nächste Vorstandssitzung alle  
Dienstag, 02.09.2025, 19:30 Uhr im Matchpoint.

Waldenbuch, 08.07.2025

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Gerd Neff". Below the signature, there is some very small, illegible handwriting.

Gerd Neff  
Abteilungsleiter